

Temat szkolenia:

Zarządzanie drogami i zarządzanie ruchem na drogach w świetle nowelizacji Kodeksu Postępowania Administracyjnego i nowelizacji Rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach.

Czas trwania: 7 – 8 godzin (z krótkimi przerwami)

Grupa dedykowana:

- Projektanci organizacji ruchu,
- Projektanci dróg,
- Inżynierowie drogownictwa,
- Inżynierowie ruchu drogowego,
- Pracownicy organów administracji publicznej – zarządcy dróg,
- Pracownicy organów administracji publicznej – organy zarządzające ruchem na drodze,
- Pracownicy wykonawców robót drogowych,
- Inwestorzy realizujący roboty w pasie drogi publicznej,
- Inwestorzy realizujący prace w trybie ustawy ZRID,
- Wnioskodawcy zmian w organizacji ruchu,
- Organizatorzy imprez w pasie drogi publicznej.

W szczególności grupą dla której szkolenie może okazać się niezwykle przydatne są projektanci dróg, projektanci organizacji ruchu oraz inżynierowie ruchu, którzy wielokrotnie borykają się z problemami natury prawnej i praktycznej w uzgadnianiu dokumentacji projektowej.

Opis (wstęp do szkolenia):

Nowelizacja Kodeksu Postępowania Administracyjnego oznacza wielką zmianę dla wszystkich organów administracji publicznej, których działalność jest regulowana przez tę ustawę. W szczególności dotyczy to zarządców dróg publicznych oraz organów zarządzających ruchem na drogach. Niezwykle ważna okazuje się dobre zrozumienie nowych procedur w świetle wydania decyzji administracyjnych i w ich rezultacie prowadzenia inwestycji drogowych. Prowadzący szkolenie omawia wpływ nowelizacji ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego na trzy główne akty administracyjne mając wpływ na realizację inwestycji

drogowych: na decyzje lokalizacyjne, na decyzje na zajęcie pasa drogowego i na decyzje zezwalające na realizację inwestycji drogowych. Zmiany są także omawiane w kontekście zarządzania ruchem na drogach publicznych. Niezwykle przydatne może okazać się zrozumienie instytucji milczącego załatwienia sprawy oraz trybu uproszczonego w nowym postępowaniu administracyjnym.

Możliwe sposoby realizacji (warianty):

- 1) Wariant **jednodniowy** szkolenia przy założeniu: część I - 1 godz., część II - 2 godz., część III - 2 godz., część IV - 2 godz. Łącznie 7 godzin.
- 2) Wariant **dwudniowy** przy założeniu: część I w dniu pierwszym - 3 godziny; część II w dniu pierwszym - 4 godziny, część III w dniu drugim - 4 godziny, część IV w dniu drugim - 3 godziny.

Program ramowy szkolenia:

CZĘŚĆ I – NOWELIZACJA Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

1. Mediacja w postępowaniu administracyjnym.
 - a. Zarząd drogą publiczną, zarządzanie ruchem na drogach – zakres i możliwość mediacji.
 - b. Dobrowolność mediacji.
 - c. Uczestnicy mediacji (mediator, bezstronność, niejawnosć mediacji).
 - d. Zawiadomienia i tryb mediacji (treść zawiadomień, krąg podmiotów, terminy).
 - e. Protokół ustaleń mediacji.

[analiza i przykłady z praktyki]

2. Milczące załatwienie sprawy.
 - a. Zarząd drogą publiczną, zarządzanie ruchem na drogach – zakres milczącego załatwienia sprawy.
 - b. Terminy i droga odwoławcza.
 - c. Zaświadczenia o milczącym załatwieniu sprawy – wzory, sposób sformułowania, niezbędne elementy.
 - d. Postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia o milczącym załatwieniu sprawy.

[analiza i przykłady z praktyki]

3. Postępowanie uproszczone.
 - a. Postępowanie uproszczone w sprawach z zakresu zarządu drogą i zarządzania ruchem na drogach.
 - b. Urzędowe formularze – zakres stosowania.
 - c. Sposób wydawania decyzji administracyjnej w postępowaniu uproszczonym.
 - d. Uwzględnianie nowych okoliczności w sprawie.
 - e. Uzasadnienia decyzji w postępowaniu uproszczonym.
4. Nowe administracyjne kary pieniężne.
 - a. Administracyjne kary pieniężne w sprawach z zakresu zarządu drogą.
 - b. Administracyjne kary pieniężne w sprawach z zakresu zarządzania ruchem na drogach.
 - c. Zasada stosowanie przepisu względniejszego dla strony.
 - d. Siła wyższa a administracyjna kara pieniężna.
 - e. Związek naruszenia prawa z siłą wyższą.
 - f. Możliwość odstąpienia od nałożenia kary administracyjnej.
5. Znaczenie nowelizacji Kodeksu Postępowania Administracyjnego sprawach z zakresu zarządu drogą i zarządzania ruchem na drogach.

CZĘŚĆ II – DECYZJE LOKALIZACYNE I DECYZJE NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO (z uwzględnieniem nowelizacji KPA i nowelizacji Rozp SWZriSN)

6. Decyzja lokalizacyjna na umieszczenie obiektu w przestrzeni drogi publicznej.
 - a. Wnioskodawca – niezbędne dokumenty, pozwolenia, zgody, projekty,
 - b. Tryby wydania decyzji,
 - c. Niezbędne dokumenty,
 - d. Analiza przykładowych decyzji lokalizacyjnych.
 - e. Konsekwencje braku uzyskania decyzji lokalizacyjnej.
7. Rozumienie pojęcia „szczególnie uzasadnionego przypadku” w świetle art. 39 ustawy o drogach publicznych.
8. Przedłużanie ważności decyzji lokalizacyjnych (brak przedłużenia terminu ważności).
9. Decyzje lokalizacyjne w kontekście ustawy Prawo Budowlane (niezbędne dodatkowe uzgodnienia, pozwolenia, zgody).

[analiza i przykłady z praktyki]

10. Zajęcie pasa drogi publicznej a projekt organizacji ruchu.
11. Procedura zajęcia pasa drogowego.
12. Wymogi formalnoprawne decyzji o zajęcie pasa drogowego w świetle ustawy o drogach publicznych.

13. Niezbędne dokumenty konieczne do uzyskania decyzji na zajęcie pasa drogowego:
 - a. opinie gwaranta robót drogowych,
 - b. opinie/decyzje konserwatora zabytków,
 - c. opinie innych instytucji miejskich (Zarząd Oczyszczania Miasta, MPWiK i inne),
 - d. mapy zasadnicze z zasobów Powiatowych Ośrodków Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
 - e. inne wymagane dokumenty.
14. Jak prawidłowo skompletować wniosek?
15. Sposób wyliczania opłaty za zajęcie pasa drogowego.
 - a. Stawki opłat za zajęcie pasa drogowego.
 - b. Sposoby zmniejszania opłat,
 - c. Sposoby wyliczania powierzchni,
 - d. Konsultowanie wysokości opłat z zarządcą drogi publicznej

Dyskusja, przykłady z praktyki/kazusy.

16. Odbiory, wdrożenia i kary administracyjne w procedurze zajęcia pasa drogowego.
17. Zajęcie pasa drogowego bez zgody zarządcy drogi publicznej (konsekwencje).
18. Zajęcie pasa drogowego wykraczającego poza obszar w decyzji zarządcy drogi publicznej (konsekwencje).
19. Rola zarządcy drogi publicznej w monitorowaniu zajęcia pasa drogowego, ewidencja decyzji, kontrola pasa drogi publicznej.

[analiza i przykłady z praktyki]

CZĘŚĆ III – DECYZJE ZRID (z uwzględnieniem nowelizacji KPA i nowelizacji Rozp SWZRISN)

20. Omówienie specyfiki decyzji ZRID w polskim systemie prawa wydawanej na podstawie SPECUSTAWY drogowej.
 - decyzja ZRID w katalogu decyzji administracyjnych,
 - decyzja ZRID w kręgu postępowań administracyjnych.
21. Wskazanie na elementy szczególne decyzji ZRID:
 - wymagania dotyczące powiązania drogi z innymi drogami publicznymi, z określeniem ich kategorii;
 - określenie linii rozgraniczających teren, w tym określenie granic pasów drogowych,
 - warunki wynikające z potrzeb ochrony środowiska, ochrony zabytków i dóbr kultury współczesnej oraz potrzeb obronności państwa;
 - wymagania dotyczące ochrony uzasadnionych interesów osób trzecich;

- zatwierdzenie podziału nieruchomości, oznaczenie nieruchomości lub ich części, według katastru nieruchomości, które stają się własnością Skarbu Państwa lub właściwej jednostki samorządu terytorialnego;
- zatwierdzenie projektu budowlanego;
- określenia szczególnych warunków zabezpieczenia terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych,
- określenia obowiązku budowy i okresu użytkowania tymczasowych obiektów budowlanych,
- określenia obowiązku i terminów rozbiórki istniejących obiektów budowlanych nieprzewidzianych do dalszego użytkowania oraz tymczasowych obiektów budowlanych,
- określenia szczegółowych wymagań dotyczących nadzoru na budowie,
- obowiązku budowy lub przebudowy sieci uzbrojenia terenu,
- obowiązku budowy lub przebudowy urządzeń wodnych lub urządzeń melioracji wodnych szczegółowych,
- obowiązku budowy lub przebudowy innych dróg publicznych,
- obowiązku budowy lub przebudowy zjazdów,
- określenia ograniczeń w korzystaniu z nieruchomości.

22. Terminy uzyskiwania decyzji ZRID.

23. Procedura uzyskiwania decyzji ZRID.

24. Wnioskodawcy i strony postępowania w sprawie wydania decyzji ZRID.

25. Skutek kumulacji kilku postępowania administracyjnych w postępowaniu o wydanie decyzji ZRID.

26. Czas obowiązywania specustawy drogowej.

[analiza i przykłady z praktyki]

CZĘŚĆ IV – Zmiany w stałej i czasowej organizacji ruchu na drogach publicznych (procedura uzgodnień: projekty stałej i projekty czasowej organizacji ruchu)

Dyskusja, przykłady z praktyki/kazusy.

27. Podmioty uprawnione do przedstawiania projektów organizacji ruchu.

28. Postępowanie w sprawie ZMIANY organizacji ruchu (stałej lub czasowej).

- a. Rozpatrzenie projektu organizacji ruchu,
 - i. Opinie zarządcy drogi publicznej,
 - ii. Opinie Policji,
 - iii. Inne opinie,
 - iv. Charakter opinii (pozytywne, negatywne, z uwagami)
 - v. Wpływ opinii na kształt zatwierdzenia organizacji ruchu,
 - vi. Rola projektanta organizacji ruchu podczas uzyskiwania opinii,

- b. Zatwierdzenie projektu organizacji ruchu,
- c. Odesłanie projektu organizacji ruchu w celu wprowadzenia poprawek
- d. Odrzucenie projektu organizacji ruchu,
- e. Pozycja prawna projektanta organizacji ruchu w postępowaniu w sprawie zmiany organizacji ruchu (możliwości reakcji na działania organu zarządzającego ruchem)
- f. Pozycja prawna zarządcy drogi publicznej i organu zarządzającego ruchem w postępowaniu w sprawie zmiany organizacji ruchu.

Dyskusja, przykłady z praktyki/kazusy, przykłady wydawanych opinii, ocena prawidłowości opinii, ocena prawidłowości zatwierdzeń.

29. Rola uznania administracyjnego w zatwierdzaniu projektów organizacji ruchu.

Dyskusja, przykłady z praktyki/kazusy.

- 30. Ewidencjonowanie projektów organizacji ruchu.
- 31. Odpowiedzialność projektanta organizacji ruchu, a odpowiedzialność organu administracji publicznej.
- 32. Współpraca z innymi organami administracji publicznej w sprawach zarządzania ruchem na drogach.

Dyskusja, przykłady z praktyki/kazusy.

- 33. Publiczny dostęp do zatwierdzanych projektów organizacji ruchu (uwarunkowania prawne i projektowe).
- 34. Rozwiązywanie spraw spornych w zakresie organizacji ruchu drogowego na linii projektant-zarządca drogi publicznej-organ zarządzający ruchem.
- 35. Rola organu sprawującego nadzór nad zarządzaniem ruchem na drodze.
- 36. Możliwości kwestionowania sposobu dokonanego zatwierdzenia projektu organizacji ruchu (rozstrzygnięcia nadzorcze, wezwanie do usunięcia naruszeń, droga sądowa).

Dyskusja, przykłady z praktyki/kazusy.

- 37. Zmiany Rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem od 01 lipca 2016 roku.
- 38. Wprowadzanie organizacji ruchu na drogach w świetle § 12 Rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach.

39. Podstawowe zasady związane z wprowadzaniem organizacji ruchu.

Dyskusja, przykłady z praktyki/kazusy.

W przypadku chęci skorzystania z programu szkoleniowego prosimy o kontakt telefoniczny bezpośrednio z r. pr. dr/inż. Jonatanem Hasiewiczem pod nr +48 609 543 540